

ASSEMBLÉE ORDINAIRE MENSUELLE – PROCÈS-VERBAL
Le 10 juillet 2018, 19 h 30 – Ville de Saint-Quentin

PRÉSENCES : Nicole Somers, Maire
Conseiller-Conseillères : Jocelyne Querry Bossé, Marie-Josée Thériault, Martine Côté et Bertrand LeClerc
Personnel administratif : Suzanne Coulombe, Directrice générale/Greffière et Linda L. Borris, greffière adjointe
Assistance : 2

1. PRIÈRE

2. OUVERTURE DE LA RÉUNION À 19 H 50

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 2018-153

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé de la conseillère Côté, que l'ordre du jour soit accepté après le retrait de l'item 16 b. ADOPTÉE.

4. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Le conseiller LeClerc déclare un conflit d'intérêts à l'item 15 c.

5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

a. Réunion extraordinaire du 12 juin 2018

RÉSOLUTION 2018-154

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Côté, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 12 juin 2018, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE.

b. Réunion ordinaire mensuelle du 12 juin 2018

RÉSOLUTION 2018-155

Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé de la conseillère Thériault, que le procès-verbal de la réunion ordinaire mensuelle du 12 juin 2018, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE.

c. Réunion extraordinaire du 25 juin 2018

RÉSOLUTION 2018-156

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé du conseiller LeClerc, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 25 juin 2018, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE.

6. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

7. FINANCES

a. Factures du mois de juin 2018

RÉSOLUTION 2018-157

Il est proposé par la conseillère Thériault et appuyé du conseiller LeClerc, que les factures du mois de juin 2018 des comptes ci-dessous soient approuvées telles que présentées :

Compte général	310 770,67 \$
Salaires juin 2018	83 388,78 \$
Compte eau et égouts	<u>234 479,74 \$</u>
Total payé en juin 2018	<u>628 639,19 \$</u>

ADOPTÉE.

b. Rapports

Les états financiers du service d'opérations général et du service d'eau et d'égouts au 31 mai 2018 ont été remis préalablement au Conseil.

8. TRAVAUX PUBLICS

Le rapport de M. Gilles Croussette, Directeur des travaux publics, est présenté :

- **Rapport mensuel du service des travaux publics du mois de juin 2018 ;**
- **Compte rendu de la réunion du comité des travaux publics du 10 juillet 2018 ;**

- **Compte rendu de la rencontre du comité mixte de santé et sécurité du 9 juillet 2018 :**
 - **La politique sur le travail en hauteur fera l'objet d'un vote à l'item no 13.**
- **Appel d'offres – pavillon de tennis :**

RÉSOLUTION 2018-158

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Côté, qu'un appel d'offres soit lancé en vue de la vente du pavillon de tennis, sis sur le terrain de la Polyvalente A.J. Savoie.
ADOPTÉE.

9. SPORTS, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

Le rapport de M. Patrice Michaud, Directeur des sports, loisirs et vie communautaire par intérim, est présenté, notamment :

- **Lancée touristique et début des Mardis Shows combinés avec le lancement de la programmation estivale de la bibliothèque ;**
- **Fête du Canada ;**
- **Mini-olympiques et course à pied « Bon cœur » (35 et 81 participants, respectivement) ;**
- **Politique culturelle : lancement proposé le 14 août au Palais Centre-Ville.**

10. TOURISME

Le rapport mensuel de Mme Joyce Somers, coordonnatrice des services touristiques, est présenté, notamment :

- **Participation aux réunions et rencontres de divers comités (ATR, CDTSQ, Festival Western, Festival de l'érable) :**
 - **CDTSQ : Approbation d'un projet « Fonds d'emploi touristique pour les aînés » / 12 semaines, débutant au début septembre 2018.**

11. CORRESPONDANCE

- 1) **Frédéric Dion, directeur général de l'Association francophone des municipalités du Nouveau-Brunswick (aide aux municipalités du N.-B. à prendre les meilleures décisions pour les infrastructures) ;**
- 2) **Daniel Ananivi Amegadze, inspecteur de la santé publique du ministère de la Justice et de la Sécurité publique (communiqué – alerte de chaleur niveau 1) ;**
- 3) **L'honorable Bill Fraser, ministre des Transports et Infrastructures :**
 - I. **Plan quinquennal saison de construction 2019 :**
 - **Le Conseil recommande l'asphaltage de la rue Canada comme la priorité no 01 ;**
 - II. **Programme d'infrastructure « Investir dans le Canada » (suivi projet rue Guimond) ;**
- 4) **Jérôme Roy, copie de lettre adressée à l'honorable Gilles Lepage (survie de l'hôpital Hôtel-Dieu St-Joseph de Saint-Quentin) :**
 - **Le Conseil suggère que la lettre soit publiée dans les journaux ;**
- 5) **Plaintes / Atelier Gérard Beaulieu (formulaire transmis à la CSRNO) ;**
- 6) **Commentaires d'un citoyen (Plan d'aménagement municipal) ;**
- 7) **Cynthia Blanchette, service de coordination et gestion de projets (invitation en vue d'un voyage organisé au Mont Carleton / observation du ciel étoilé, le 13 juillet 2018, au coût de 25 \$ par personne) ;**
 - **Cette invitation sera rediscutée à huis clos ;**
- 8) **Isabelle Desjardins, trésorière/secrétaire du comité organisateur du « Rendez-vous des artistes inc. » (invitation à l'inauguration officielle du nouveau « Parc Clarence-Bourgoin » et ouverture du symposium des artistes, le vendredi 17 août 2018 à Saint-Léonard) :**
 - **La Maire est mandatée à y assister.**

12. RAPPORTS DES COMITÉS ET REPRÉSENTATIONS DU CONSEIL

Les membres du Conseil présentent un rapport des récentes réunions des comités internes et externes auxquels ils siègent, et commentent quelques activités qui ont eu lieu depuis la réunion ordinaire du Conseil du 12 juin 2018. Un registre des rapports des comités et représentativités est disponible pour consultation à l'Hôtel de Ville aux heures régulières de bureau.

13. RECOMMANDATIONS SUITE AUX RÉUNIONS DE COMITÉS INTERNES ET EXTERNES

RÉSOLUTION 2018-159

Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé de la conseillère Bossé, que la politique no 2018-24M relative au travail en hauteur, révisée et modifiée de sorte à y inclure les nouvelles fiches d'inscription, soit approuvée telle que présentée. ADOPTÉE.

14. RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE / GREFFIÈRE

La Directrice générale présente son rapport des récentes réunions des comités internes et externes, et commente quelques activités qui ont eu lieu depuis la réunion ordinaire du Conseil du 12 juin 2018. Le rapport de la Directrice générale est également disponible pour consultation dans le registre des rapports des comités et représentativités.

15. AFFAIRES NON TERMINÉES

Politique no 2018-24Q sur l'ergonomie au bureau

RÉSOLUTION 2018-160

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Thériault, que la nouvelle politique no 2018-24Q relative à l'ergonomie au bureau, soit approuvée telle que présentée. ADOPTÉE.

Projet d'agrandissement des limites municipales

Une rencontre avec les propriétaires concernés par le projet d'agrandissement des limites municipales est prévue le mercredi 11 juillet, 19 h, durant laquelle lesdits propriétaires seront consultés afin de connaître leur position en vue d'adresser une requête au ministre des Gouvernements locaux sur l'étude de faisabilité relative à ce projet.

(Le conseiller LeClerc se retire de la réunion pour conflit d'intérêts)

Festival Western : requête intersection rues Canada/Mgr-Martin Est – Entente calèche

Le Conseil recommande l'installation du cheval et de la calèche du Festival Western à l'intersection des rues Canada/Mgr-Martin Est entre les mois de mai et septembre, et ce, afin de ne pas perturber le service de déneigement durant la saison hivernale. Pour ce qui est de l'utilisation de la calèche de M. Romain Pelletier lors du défilé western, le Conseil ne recommande pas le renouvellement de l'entente.

(Le conseiller LeClerc revient en réunion)

Appel d'offres : vente d'un patio usagé

Cet item sera ramené à huis clos.

CAMO / Association Multiculturelle du Restigouche

RÉSOLUTION 2018-161

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé de la conseillère Thériault, que l'offre de l'association Multiculturelle du Restigouche, relativement au partage d'un ou d'une agent-e de territoire à raison de deux jours par semaine à Saint-Quentin, soit rejetée. ADOPTÉE.

16. AFFAIRES NOUVELLES

Piste d'athlétisme PAJS

La Maire informe de la sous-utilisation de la piste d'athlétisme, laquelle devrait être maximisée (promotion, activités, etc.). Le Conseil recommande que cet item soit ramené à huis clos.

17. AVIS DE MOTION

Aucun.

18. AUDITION DE PÉTITIONS, MÉMOIRES ET INTERVENTIONS AU CONSEIL

Divers dossiers sont discutés, notamment, le Festival Western, le projet piste et pelouse, l'entrée du Palais Centre-Ville (PCV), le service de recyclage (poubelles) et quelques activités de la Société Culturelle des Hauts-Plateaux. Concernant l'entrée extérieure du PCV, la Maire informe que celle-ci sera modifiée de sorte à éliminer la section concave. Pour ce qui est d'un service de recyclage, le site de la CSRNO n'a pas la capacité pour l'instant de recevoir une grande quantité d'items à recycler.

19. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION ORDINAIRE

La prochaine réunion ordinaire est prévue le mardi 14 août 2018 à 19 h 30.

HUIS CLOS

RÉSOLUTION 2018-162

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Thériault, que la réunion ordinaire mensuelle se poursuive à huis clos. ADOPTÉE.

Fermeture du huis clos

RÉSOLUTION 2018-163

Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé du conseiller LeClerc, que le huis clos prenne fin. ADOPTÉE.

RAPPORT DU HUIS CLOS ET RECOMMANDATIONS

CORRESPONDANCE

Invitation – Activité « Ciel étoilé »

Le Conseil recommande que les élus confirment leur participation, et ce, à leur frais.

AFFAIRES NON TERMINÉES

Appel d'offres : vente d'un patio usagé

RÉSOLUTION 2018-164

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé du conseiller LeClerc, que l'offre la plus haute, en l'occurrence celle du Club Motofest de Kedgwick en vue de l'achat d'un patio usagé, au montant de 800 \$, soit acceptée telle que présentée. ADOPTÉE.

AFFAIRES NOUVELLES

Piste d'athlétisme PAJS

Le Conseil recommande de planifier une rencontre avec les membres du comité qui ont initié le projet piste et pelouse afin de voir à la promotion de l'infrastructure et prévoir des incitatifs en vue d'une utilisation plus efficiente.

RÉSOLUTION 2018-165

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé de la conseillère Thériault, que le rapport du huis clos soit accepté tel que présenté. ADOPTÉE.

20. AJOURNEMENT

La séance est levée à 21 h 33.

Suzanne Coulombe
Directrice générale/Greffière

Nicole Somers
Maire

Linda L. Borris
Greffière adjointe