

**ASSEMBLÉE EXTRAORDINAIRE – PROCÈS-VERBAL**  
**Le 25 juin 2018, 20 h – Ville de Saint-Quentin**

**PRÉSENCES :** Nicole Somers, Maire  
Conseiller-Conseillères : Jocelyne Querry Bossé, Bertrand LeClerc, Marie-Josée Thériault et Martine Côté  
Personnel administratif : Suzanne Coulombe, Directrice générale/Greffière et Linda L. Borris, greffière adjointe.  
Assistance : 0

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION À 20 H.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**RÉSOLUTION 2018-145**

**Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Côté, que l'ordre du jour soit accepté après l'ajout des items « Déclaration de conflit d'intérêts », « 13, rue Canada » et « Fonds en Fiducie pour l'Environnement ».** **ADOPTÉE.**

3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

**La conseillère Bossé déclare un conflit d'intérêts à l'item 14 « 13, rue Canada ».**

HUIS CLOS

**RÉSOLUTION 2018-146**

**Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé de la conseillère Thériault, que la réunion extraordinaire se poursuive à huis clos.** **ADOPTÉE.**

Fermeture du huis clos

**RÉSOLUTION 2018-147**

**Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé du conseiller LeClerc, que le huis clos prenne fin.** **ADOPTÉE.**

RAPPORT DU HUIS CLOS ET RECOMMANDATIONS

4. COMPTES RENDUS ACAM ET AAMNB

**Mme Coulombe présente les comptes rendus des assemblées générales annuelles de l'Association canadienne des administrateurs municipaux et de l'Association des administrateurs municipaux du Nouveau-Brunswick, tenues les 28, 29, 30 mai 2018 et 6, 7, 8 juin 2018, respectivement.**

5. POLITIQUES NOS 2009-38, 2018-24Q ET 2011-44

**RÉSOLUTION 2018-148**

**Il est proposé par la conseillère Thériault et appuyé de la conseillère Côté, que la politique no 2018-38, relative aux bourses d'études de la Ville de Saint-Quentin, soit acceptée telle que modifiée.** **ADOPTÉE.**

**Le Conseil recommande que la politique 2018-24Q relative à l'ergonomie au travail, soit révisée et adoptée lors de la prochaine réunion du Conseil et, que la politique no 2011-44 relative aux mesures incitatives soit révisée selon les principes de la politique de la ville d'Atholville.**

6. PISCINE RECOUVERTE – PROJET DU COMITÉ DE PARENTS

**Suite à une rencontre avec le comité de parents du projet d'une piscine recouverte tenue précédent cette réunion, le Conseil recommande d'attendre les résultats du rapport d'étude initié par ledit comité.**

7. PALAIS CENTRE-VILLE

**Mme Coulombe présente un plan d'aménagement extérieur du Palais Centre-Ville proposé par M. Gilles Croussette, Directeur des travaux publics, relativement à l'espace de stationnement, l'aménagement paysager et l'installation de bornes de ciment le long du bâtiment. La réalisation des travaux est conditionnelle à la disponibilité des fonds municipaux une fois les divers travaux publics effectués au cours de l'été 2018. Ledit plan sera également soumis au Comité de gestion du Palais Centre-Ville.**

8. CENTRE TOURISTIQUE DE L'ANCIENNE GARE

**Cet item sera ramené au dossier du comité du personnel.**

9. PROJET D'AGRANDISSEMENT DES LIMITES DE LA VILLE

**Le Conseil recommande que la rencontre avec les propriétaires concernés par le projet d'agrandissement des limites municipales soit reportée au 10 juillet à 18 h 30, après vérification de la disponibilité de M. Shawn Robichaud, agent de restructuration communautaire du ministère de l'Environnement et Gouvernements locaux.**

10. PLAN DE DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE DURABLE DE SAINT-QUENTIN

**RÉSOLUTION 2018-149**

**Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Bossé, que le Plan de développement touristique durable de la Ville de Saint-Quentin 2018-2020, préparé par le comité de développement touristique, soit accepté tel que présenté. ADOPTÉE.**

11. PROFIL SOCIO-ÉCONOMIQUE ET DÉMOGRAPHIQUE DE LA VILLE ET RÉGION

**RÉSOLUTION 2018-150**

**Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Bossé, que les services de M. Pierre-Marcel Desjardins, économiste, soient retenus en vue de l'étude et la préparation d'un document relativement au profil socioéconomique et démographique de la Ville de Saint-Quentin et de la région. ADOPTÉE.**

12. REQUÊTE D'UN CITOYEN : EXPOSITION AU CTAG

**La requête d'un citoyen en vue de l'exposition en permanence d'une vitrine exposant une combinaison d'aviateur professionnel, au Centre touristique de l'ancienne gare, ne reçoit pas l'assentiment du Conseil.**

13. DEMANDE DE FINANCEMENT FCM

**Une demande de financement auprès de la Fédération canadienne des municipalités au programme « *Municipalités pour l'innovation climatique* », sera soumise d'ici le 29 juin, soit à la date butoir.**

*(La conseillère Bossé se retire de la réunion pour conflits d'intérêts).*

14. 13, RUE CANADA

**Un plan démontrant le rezonage d'un lot appartenant au propriétaire de la résidence sise au 13, rue Canada est présenté, lequel identifie la relocalisation de l'entrée principale de la résidence à l'extérieur des limites de la Ville.**

*(La conseillère Bossé revient en réunion).*

15. FFE

**RÉSOLUTION 2018-151**

**Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé de la conseillère Bossé, que l'entente avec le ministère de l'Environnement et Gouvernements locaux, dans le cadre du Fonds en fiducie pour l'environnement, relativement au projet du bassin versant du ruisseau Five Fingers, au montant de 12 000 \$, soit acceptée telle que présentée. ADOPTÉE.**

*(Mme Borris quitte la réunion pour conflits d'intérêts).*

16. COMITÉ DU PERSONNEL

**Centre touristique de l'ancienne gare :**

**-Le budget annuel et les heures d'ouverture de l'établissement sont examinés par le Conseil municipal.**

**Rapport rencontre comité employeur/employé-e-s :**

**-Le rapport de la rencontre du comité Employeur/employé-e-s est soumis. Le comité a appuyé la publication d'un sondage au personnel administratif concernant les heures d'ouverture du bureau.**

**RÉSOLUTION 2018-152**

**Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Bossé, que le rapport du huis clos soit accepté tel que présenté. ADOPTÉE.**

17. AJOURNEMENT

**La séance est levée à 22 h 25.**

---

Suzanne Coulombe  
Directrice générale/Greffière

---

Nicole Somers  
Maire

---

Linda L. Borris  
Greffière adjointe