

ASSEMBLÉE ORDINAIRE MENSUELLE – PROCÈS-VERBAL
Le 9 janvier 2018, 19 h 30 – Ville de Saint-Quentin

PRÉSENCES : Nicole Somers, Maire
Conseiller(ères) : Jocelyne Querry Bossé, Marie-Josée Thériault, Martine Côté et Bertrand LeClerc
Personnel administratif : Linda L. Borris, greffière adjointe
Assistance : 2

1. PRIÈRE

2. OUVERTURE DE LA RÉUNION À 19 H 30

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 2018-1

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé du conseiller LeClerc, que l'ordre du jour soit accepté après la modification à l'item 18 de la date de la prochaine réunion ordinaire mensuelle soit, le 13 février 2018. ADOPTÉE.

4. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune.

5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

a. Réunion ordinaire mensuelle du 12 décembre 2017

RÉSOLUTION 2018-2

Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé de la conseillère Thériault, que le procès-verbal de la réunion ordinaire mensuelle du 12 décembre 2017, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE.

b. Réunion extraordinaire du 18 décembre 2017

RÉSOLUTION 2018-3

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Côté, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 18 décembre 2017, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE.

c. Réunion extraordinaire du 19 décembre 2017

RÉSOLUTION 2018-4

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé de la conseillère Thériault, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 19 décembre 2017, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE.

6. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

Aucune.

7. FINANCES ET OPÉRATIONS

a. Rapports

Le rapport mensuel du service des travaux publics du mois de décembre 2017 a été remis préalablement au Conseil ainsi que les états financiers au 30 novembre 2017. Les factures du mois de décembre 2017 seront présentées lors de la prochaine réunion du Conseil.

8. SPORTS, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

Le rapport de Mme Marie-Josée Landry, coordonnatrice des sports, loisirs et vie communautaire, est présenté :

- **Requête de Mme Katie Elisio, coordonnatrice régionale pour l'Organisation des mesures d'urgence du Nouveau-Brunswick (participation de la Ville à l'exercice Brunswick Alpha 2018 en juin 2018) :**

RÉSOLUTION 2018-5

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Côté, que la Ville participe à l'exercice Brunswick Alpha 2018 de l'Organisation des mesures d'urgence du Nouveau-Brunswick, prévu en juin 2018. ADOPTÉE.

9. TOURISME

Le rapport de Mme Joyce Somers, coordonnatrice des services touristiques, sera présenté à la prochaine réunion ordinaire mensuelle.

10. CORRESPONDANCE

- 1) Lynn Arsenault, vice-présidente du service à la clientèle d'Énergie NB (suivi de la requête de M. Régis Caron, technicien des eaux et eaux usées/pannes d'électricité fréquentes au 353, Route 180);
- 2) Julie Roy, adjointe administrative de l'Association francophone des municipalités du Nouveau-Brunswick (Table de concertation des Maires, les 8 et 9 février 2018 à Fredericton) :
 - **La Maire Somers est mandatée à y assister;**
- 3) Hélène DuRepos Thériault, secrétaire Commission de la bibliothèque publique La Moisson (nouveau mandat d'une commissaire) :

RÉSOLUTION 2018-6

Il est proposé par le conseiller Leclerc et appuyé de la conseillère Côté, que le mandat de Mme Tracy Boulay, à titre de commissaire de la Bibliothèque publique la Moisson de Saint-Quentin, soit renouvelé jusqu'en novembre 2020, et ce, conformément à l'article 14(2) de la Loi sur les bibliothèques. **ADOPTÉE.**

- 4) Marc André Chiasson, communications, ministère de l'Environnement et des Gouvernements locaux (publication de la stratégie de l'eau pour la province) ;
- 5) Ryan Donaghy, Sous-ministre adjoint par intérim, division des Gouvernements locaux (communiqué relativement à l'entrée en vigueur de la Loi sur la gouvernance locale et de la Loi sur l'urbanisme le 1^{er} janvier 2018);
- 6) Me André Daigle (factures) :
 - **Cet item sera ramené à huis clos.**
- 7) Alex LeBlanc, Directeur général, Conseil multiculturel du Nouveau-Brunswick (Démographie et réalités du marché du travail – Journée de tournée de sensibilisation et de consultation, le 25 janvier à Fredericton) :
 - **Le Conseil mandate la Maire à y assister.**

11. RAPPORTS DES COMITÉS ET REPRÉSENTATIONS DU CONSEIL

Les membres du Conseil présentent un rapport des récentes réunions des comités internes et externes auxquels ils siègent, et commentent quelques activités qui ont eu lieu depuis la réunion ordinaire du Conseil du 12 décembre 2017. Un registre des rapports des comités et représentativités est disponible pour consultation à l'Hôtel de Ville aux heures régulières de bureau.

12. RECOMMANDATIONS SUITE AUX RÉUNIONS DE COMITÉS INTERNES ET EXTERNES

13. RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE / GREFFIÈRE

Le rapport de la Directrice générale sera présenté à la prochaine réunion ordinaire mensuelle.

14. AFFAIRES NON TERMINÉES

Entente collective - Annexes

RÉSOLUTION 2018-7

Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé de la conseillère Bossé, que les cinq annexes (politique no 97-08 sur le harcèlement sexuel, politique no 2000-12 sur l'utilisation des congés annuels, formulaire de demande de prestations de congés de maladie, politique no 2018-06 relative au congé sans solde et politique no 97-07 relative aux frais de déplacement) visées à l'entente collective des employés municipaux de la ville de Saint-Quentin, adoptée le 12 décembre 2017 (résolution no 2017-378), soient acceptées. **ADOPTÉE.**

15. AFFAIRES NOUVELLES

Désignation trésorière

RÉSOLUTION 2018-8

En vertu de l'article 76(1) de la Loi sur la Gouvernance locale, il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Thériault, que Mme Monique Thériault, Directrice des finances, soit désignée à titre de trésorière de la Ville de Saint-Quentin. **ADOPTÉE.**

Politique relative au congé sans solde et formulaire de congé de maladie

RÉSOLUTION 2018-9

Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé de la conseillère Bossé, que la politique no 2018-16 relativement au congé sans solde et le formulaire de demande de prestation de congés de maladie en vertu de l'article 9.3 de l'entente collective de relations de travail, soient modifiés tels que présentés.

ADOPTÉE.

Désignation des vérificateurs

RÉSOLUTION 2018-10

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé de la conseillère Thériault, que M. Paul Bérubé de la firme Raymond Chabot Grant Thornton soit nommé vérificateur pour l'analyse des comptes et la préparation des états financiers 2017 de la Ville de Saint-Quentin.

ADOPTÉE.

16. AVIS DE MOTION

Aucun.

17. AUDITION DE PÉTITIONS, MÉMOIRES ET INTERVENTIONS AU CONSEIL

Un citoyen questionne sur le nouveau poste de Directeur des Travaux publics. La Maire informe que M. Gilles Croussette a été embauché à ce poste, lequel devrait être en fonction à partir de février prochain.

18. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION ORDINAIRE

La prochaine réunion ordinaire est prévue le mardi 13 février 2018 à 19 h 30.

HUIS CLOS

RÉSOLUTION 2018-11

Il est proposé par la conseillère Côté et appuyé du conseiller LeClerc, que la réunion ordinaire mensuelle se poursuive à huis clos.

ADOPTÉE.

Fermeture du huis clos

RÉSOLUTION 2018-12

Il est proposé par la conseillère Bossé et appuyé de la conseillère Côté, que le huis clos prenne fin.

ADOPTÉE.

RAPPORT DU HUIS CLOS ET RECOMMANDATIONS

Correspondance

-Factures Me André Daigle :

RÉSOLUTION 2018-13

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé de la conseillère Côté, que les factures de J. André Daigle CPC Inc. totalisant 3 749,00 \$, taxes incluses, relativement aux dossiers en cours de la Ville de Saint-Quentin, soient acceptées.

ADOPTÉE.

RÉSOLUTION 2018-14

Il est proposé par le conseiller LeClerc et appuyé par la conseillère Thériault, que le rapport du huis clos soit approuvé tel que présenté.

ADOPTÉE.

19. AJOURNEMENT

La séance est levée à 20 h 15.

Linda L. Borris
Greffière adjointe

Nicole Somers
Maire