

PROCÈS-VERBAL

RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL Le mardi 3 octobre 2023, 18 h 30 – Ville de Saint-Quentin

PRÉSENCES : Nicole Somers, Maire
Les conseiller-ère-s : Roger Guimond, Patrick N. Jean, Alain Martel, Jean-François Martel, Serge Pineault et Marie-Josée Thériault
Personnel administratif : Suzanne Coulombe, Directrice générale-Greffière et Linda Levesque Borris, greffière adjointe
Assistance : 0

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION À 18 H 39.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 2023-280

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Patrick Jean, que l'ordre du jour soit accepté avec le retrait de l'item 11 « Stagiaire au Centre touristique de l'ancienne gare » qui sera ramené à la prochaine réunion du Conseil. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucune.

4. 3^E LECTURE DE L'AMENDEMENT NO 27-2018-07 À L'ARRÊTÉ DE ZONAGE

RÉSOLUTION 2023-281

Il est proposé par le conseiller Alain Martel et appuyé du conseiller Serge Pineault, que l'amendement no 27-2018-07 à l'arrêté de zonage no 27-2018, soit approuvé en troisième lecture par son titre et adopté. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5. AMENDEMENT À L'ARRÊTÉ DE ZONAGE : HAUTEUR DES GARAGES ET SUPERFICIE

Le Conseil recommande l'adoption d'un nouvel amendement à l'arrêté de zonage afin de modifier la hauteur des bâtiments accessoires ainsi que le nombre et la grandeur des bâtiments accessoires selon la superficie.

6. COLLECTE DES DÉCHETS DOMESTIQUES QUARTIER 2 : RÉSULTAT DE L'APPEL D'OFFRES

Suite au lancement de l'appel d'offres en vue de la collecte des déchets domestiques dans le quartier 2, une seule soumission a été reçue, soit celle de FERO Waste & Recycling Inc. Les taux annuels (TVH en sus) pour les quatre prochaines années sont présentés, à raison de 26 collectes par année, et ce, à partir du 1^{er} février 2024, jusqu'au terme de l'entente avec FERO pour le quartier 1 :

1) 1^{re} année : 110 162,78 \$

2) 2^e année : 114 569,29 \$

3) 3^e année : 119 152,06 \$

4) 4^e année : 123 918,15 \$.

Le Conseil recommande de tenir une rencontre avec les représentants de FERO afin d'obtenir de plus amples informations sur la soumission et de discuter, notamment, du nombre de collectes à prévoir par mois.

7. RADIO DES HAUTS-PLATEAUX : DEMANDE DE SUBVENTION QUARTIER 2

Le Conseil recommande d'apporter la demande de subvention de la Radio communautaire des Hauts-Plateaux Inc. pour le quartier 2, lors de l'étude budgétaire 2024 des dons aux organismes communautaires.

8. BUDGET 2024 DE LA COMMISSION DES SERVICES RÉGIONAUX DU NORD-OUEST (CSRNO)

Une présentation du budget de la CSRNO aux directions générales et aux directions des finances a eu lieu ce jour-même, à laquelle étaient présents le Directeur des finances, M. Guy Chiasson et Mme Suzanne Coulombe, Directrice générale. Concernant le taux d'enfouissement des déchets solides, le Conseil est informé que celui-ci passera de 72,5/tonne à 78,25/tonne. Le budget final sera soumis sous peu aux municipalités pour approbation.

9. TRAVAUX PUBLICS – RAPPORT

Suite à quelques demandes de citoyens lors de la réunion du Conseil du 19 septembre dernier, un suivi relativement à l'aménagement de la route 17 (rue Canada) Sud et aux couts reliés à l'aménagement de trottoirs sur les rues des écoles, sera présenté lors de la prochaine réunion ordinaire mensuelle du 17 octobre prochain.

10. PROJET D'AMÉNAGEMENT DE JEUX D'EAU – RAPPORT DU DIRECTEUR DES SPORTS ET LOISIRS

Le rapport de M. Maxime Cayouette en vue de l'aménagement de jeux d'eau a été remis préalablement au Conseil. Le projet fera l'objet de discussions lors des réunions du comité du Plan stratégique de la Ville. Le Conseil recommande qu'un représentant des citoyens soit assigné au comité du projet, auquel siègent MM. Maxime Cayouette, Gilles Croussette, Jean-François Martel, Roger Guimond et Mme Suzanne Coulombe. Pour ce qui est du rapport mensuel du 14 septembre au 2 octobre, celui-ci sera présenté lors de la réunion ordinaire mensuelle du 17 octobre.

HUIS CLOS

RÉSOLUTION 2023-282

Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé du conseiller Roger Guimond, que la réunion extraordinaire se poursuive à huis clos. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

Fermeture du huis clos

RÉSOLUTION 2023-283

Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que le huis clos prenne fin. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

11. COMITÉ DU PERSONNEL

Préposée à l'accueil - permanence

RÉSOLUTION 2023-284

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Patrick Jean, que Mme Alyssa Beaulieu soit embauchée en permanence à titre de préposée à l'accueil à l'Hôtel de Ville à compter du 4 octobre 2023. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

RÉSOLUTION 2023-285

Il est proposé par le conseiller Patrick Jean et appuyé du conseiller Serge Pineault, que le rapport du huis clos soit accepté tel que présenté. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

12. LEVÉE DE LA RÉUNION

La séance est levée à 20 h 48.

Suzanne Coulombe
Directrice générale / Greffière

Nicole Somers
Maire

Linda Levesque Borris
Greffière adjointe