

PROCÈS-VERBAL

RÉUNION ORDINAIRE MENSUELLE

Le mardi 13 mai 2025, 19 h 30 – Ville de Saint-Quentin

PRÉSENCES : La Maire Nicole Somers
Les conseillers-ère Roger Guimond, Patrick N. Jean, Serge Pineault, Jean-François Martel et Marie-Josée Thériault
Personnel administratif : Suzanne Coulombe, Directrice générale-Greffière et Linda Levesque Borris, greffière adjointe
Assistance : 0 en présentiel, jusqu’à 9 en ligne

1. PENSÉE
2. OUVERTURE DE LA RÉUNION À 19 H 30.
3. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS
Aucune.
4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
RÉSOLUTION 2025-101
Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé du conseiller Serge Pineault, que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.
5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
a. Réunion ordinaire mensuelle du 8 avril 2025
RÉSOLUTION 2025-102
Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Patrick N. Jean, que le procès-verbal de la réunion ordinaire mensuelle du 8 avril 2025, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.
b. Réunion extraordinaire du 22 avril 2025
RÉSOLUTION 2025-103
Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 22 avril 2025, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.
6. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX
Aucunes.
7. FINANCES ET OPÉRATIONS
a. Factures du mois de mars 2025
RÉSOLUTION 2025-104
Il est proposé par le conseiller Patrick N. Jean et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que les factures du mois de mars 2025 des comptes ci-dessous soient approuvées telles que présentées :

Compte général	454 121,90 \$	
Salaires de mars 2025	81 824,60 \$	
Compte eau et égouts	90 143,86 \$	
Total payé en mars 2025	626 090,36 \$.	ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.
8. TRAVAUX PUBLICS
a. Rapport mensuel
Le rapport mensuel de M. Gilles Croussette, Directeur des travaux publics, est présenté, notamment :
 - Parc aquatique :RÉSOLUTION 2025-105
Il est proposé par le conseiller Serge Pineault et appuyé du conseiller Jean-François Martel, que la soumission du contractant E.M. Diotte Construction Inc. au cout de 3 693 519,47 \$ plus TVH, en vue de la construction du Parc aquatique, soit adoptée telle que présentée. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ ;

- Honoraires firme d'ingénierie :

RÉSOLUTION 2025-106

Il est proposé par le conseiller Patrick N. Jean et appuyé du conseiller Roger Guimond, que les frais d'ingénierie de la firme Roy Consultant au cout de 11 625,00 \$, relativement aux modifications des plans et devis, soient acquittés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ ;

- Programme FACT :

Cet item sera discuté à huis clos ;

- Perron avant du Palais Centre-Ville :

RÉSOLUTION 2025-107

Il est proposé par le conseiller Serge Pineault et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que la soumission de MC Époxy au montant de 3 975,00 \$, en vue de la réparation du perron avant du Palais Centre-Ville, soit approuvée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ ;

(Le conseiller Serge Pineault se retire de la réunion pour conflit d'intérêt)

- Renouvellement de l'entente de nettoyage du réseau d'égouts sanitaire :

RÉSOLUTION 2025-108

Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé du conseiller Roger Guimond, que l'entente avec l'entreprise Pin-O-Usées, en vue du nettoyage du réseau d'égouts sanitaire, au montant de 30 400,00 \$ plus taxes, soit renouvelée pour l'année 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ ;

(Le conseiller Serge Pineault revient en réunion)

- Usage du terrain du dépôt de neige pour les branches :

Cet item sera discuté à huis clos.

9. SPORTS, LOISIRS, VIE COMMUNAUTAIRE ET TOURISME

a. Rapport mensuel du service des sports et loisirs

Le rapport mensuel de M. Maxime Cayouette, directeur des sports et loisirs, pour la période du 5 avril au 12 mai 2025 est présenté, notamment :

- Subvention de 5 000 \$ reçue pour le projet « Un p'tit dix avec Mathis », nouveau service pour les jeunes par les jeunes (septembre 2025) ;
- Association Soccer mineur Restigouche-Ouest : nouveau comité mis en place ;
- Programme ParticipAction : concours au mois de juin, visant à encourager les citoyens à bouger, donnant ainsi la possibilité à la municipalité d'être nommée comme la plus active au Canada et courir la chance de gagner la somme de 100 000 \$ pour des projets sportifs.

b. Rapport mensuel du service de la vie communautaire et du tourisme

Le rapport de Mme Céline Savard, directrice de la vie communautaire et du tourisme, pour la période du 9 avril au 12 mai 2025 est présenté, notamment :

- Rénovation du Centre communautaire ROC : Subvention de Patrimoine Canada en vue d'aider à défrayer les frais de l'étude de faisabilité :
 - Le Conseil recommande de faire parvenir une lettre de remerciements au gouvernement du Canada.

10. CORRESPONDANCE

- 1) L'honorable Gilles Lepage, ministre de l'Environnement et du Changement climatique (subvention de 65 000 \$ du fond en fiducie pour l'environnement au projet « Gestion préventive et durable du bassin versant du ruisseau Five Fingers / suivi de la qualité de l'eau ») ;
- 2) Jolain Doiron, président de la Société des Jeux de l'Acadie (invitation à une séance d'information le 21 mai à 19 h pour l'ouverture du processus de sélection de la municipalité hôte de la 47^e finale des Jeux de l'Acadie 2028) ;
- 3) Ginette Bernier, comité du Déjeuner du Père Noël (remerciements pour le support financier – Bilan et états 2024-2025) ;
- 4) Yves Desroches, Sergent au détachement de la G.R.C. de Saint-Quentin (rapport du mois d'avril 2025).

11. RAPPORTS DES COMITÉS ET REPRÉSENTATIONS DU CONSEIL

Les membres du Conseil présentent leur rapport des réunions des comités internes et externes auxquels ils siègent, et de quelques activités qui ont eu lieu depuis la réunion ordinaire du Conseil du 8 avril 2025. Un registre des rapports des comités et représentativités est disponible pour consultation à l'Hôtel de Ville aux heures régulières de bureau.

12. RECOMMANDATIONS SUITE AUX RÉUNIONS DE COMITÉS INTERNES ET EXTERNES

Aucunes.

13. RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Le rapport des récentes réunions des comités internes et externes de la Directrice générale et de quelques activités depuis la réunion ordinaire du Conseil du 8 avril 2025, est présenté. Le rapport de la Directrice générale est disponible pour consultation dans le registre des rapports des comités et représentativités.

14. AFFAIRES NON TERMINÉES

a. Plan d'atténuation climatique

- 1) Collaboration CSRNO : **Une offre d'emploi en vue de combler un poste de chargé de projet en développement durable régional – volet atténuation des changements climatiques, sera ouvert sous peu ; l'entrée en poste est prévue au début juin ;**
- 2) Formation CIBLE de l'AFMNB : **Cet item sera discuté à huis clos.**

b. Projet du parc aquatique : financement de la SDR (offre)

RÉSOLUTION 2025-109

Il est proposé par le conseiller Serge Pineault et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que l'offre financière de la Société de développement régional (SDR) en vue du projet de construction du Parc aquatique, soit acceptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

L'annonce par la province de la subvention aura lieu sous peu.

15. AFFAIRES NOUVELLES

a. Permis de colporteur – parc du Centenaire

Cette requête sera apportée à huis clos.

b. Démission d'un pompier volontaire

RÉSOLUTION 2025-110

Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyer du conseiller Patrick N. Jean, que la démission du pompier volontaire Jérémie Gallant soit acceptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

c. Comité d'embellissement communautaire

Le Conseil recommande qu'un comité d'embellissement communautaire soit mis sur pied et qu'un avis public soit lancé afin de recruter des citoyens et citoyennes à siéger au sein dudit comité.

d. Politique sur les mesures incitatives

Le Conseil recommande que le public soit informé sur les modifications prévues à la politique sur les mesures incitatives.

16. AVIS DE MOTION

Aucun.

17. AUDITION DE PÉTITIONS, MÉMOIRES ET INTERVENTIONS AU CONSEIL

18. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION ORDINAIRE

Prochaine réunion ordinaire mensuelle : le 10 juin 2025 à 19 h 30.

HUIS CLOS

RÉSOLUTION 2025-111

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Patrick N. Jean, que la réunion ordinaire mensuelle se poursuive à huis clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Fermeture du huis clos

RÉSOLUTION 2025-112

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Jean-François Martel, que le huis clos prenne fin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

RAPPORT DU HUIS CLOS

RAPPORT TRAVAUX PUBLICS

Usage du terrain du dépôt de neige pour les branches

RÉSOLUTION 2025-113

Pour des raisons de sécurité, de logistiques et d'espace, il est proposé par le conseiller Serge Pineault et appuyé du conseiller Roger Guimond, que l'accès au terrain sis au 10, place Patrick Jean (arrière du Centre communautaire), soit fermé pour toutes utilisations autres que dépôt de neige.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Le Conseil recommande que la population soit avisée de ce fait par communiqué et l'encourager à utiliser le service de dépôt des déchets au site FERO (6314, Route 17, Saint-Quentin).

Programme FACT

RÉSOLUTION 2025-114

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Jean-François Martel, qu'une candidature inscrite au programme FACT-Santé mentale soit retenue au service des travaux publics à raison de 10-15 heures par semaine sur appel pour une période d'essai.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

AFFAIRES NON TERMINÉES

Formation CIBLE de l'AFMNB

RÉSOLUTION 2025-115

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Patrick N. Jean, que Mme Suzanne Coulombe, Directrice générale et M. Gilles Croussette, Directeur des travaux publics, participent au programme CIBLE de l'AFMNB, soit, une série de 4 cohortes thématiques sur les défis des changements climatiques, au cout de 2 800 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

AFFAIRES NOUVELLES

Permis de colporteur

RÉSOLUTION 2025-116

En vertu de l'arrêté municipal no 07-2022 concernant les colporteurs et les marchands ambulants, il est proposé par la conseillère Marie-Josée Thériault et appuyé du conseiller Serge Pineault, qu'un permis de colporteur soit accordé à M. Adrian Aranda, propriétaire de la cantine mobile *Ali's Mobile Kitchen*, pour une période de 122 jours (1^{er} juin au 30 septembre 2025) au cout de 25 \$ par jour, totalisant 3 050 \$, au Parc du Centenaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 2025-117

Il est proposé par le conseiller Patrick N. Jean et appuyé du conseiller Serge Pineault, que le rapport du huis clos soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

19. LEVÉE DE LA RÉUNION

La séance est levée à 20 h 52.

Suzanne Coulombe
Directrice générale - Greffière

Nicole Somers
Maire

Linda Levesque Borris
Greffière adjointe